

Datenbank Mobility Online

Das Online Bewerbungsformular

Dieses füllen Sie das Online-Bewerbungsformular bis zum 15. Januar 2022 aus.

Bitte klicken Sie auf den nachfolgenden Link:

https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifizier=DUSSELD03&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=ALG&sprache=de

1. Tragen Sie die „Daten zur Bewerbung“ bitte folgendermaßen ein:

The screenshot shows the 'Daten zur Bewerbung' section of the application form. The URL in the browser is <https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet>. The form is titled 'Online-Bewerbung' and features the HSD Hochschule Düsseldorf University of Applied Sciences logo. A yellow banner states: 'Alle Felder, die mit (*) gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.' Below this, a red header bar contains the section title and navigation links: '- Daten zur Bewerbung', 'Alle Untergruppen öffnen', and 'Alle Untergruppen schließen'. The form fields are: 'Art der Bewerbung' (radio buttons for Incomings and Outgoing, with Outgoing selected), 'Art der Person' (radio buttons for Studierende and Lehrende, with Studierende selected), 'Austauschprogramm' (dropdown menu with 'Allgemeines Austauschprogramm' selected), 'Studienjahr' (dropdown menu with '2022/2023' selected), 'Beginn des Auslandsaufenthaltes' (dropdown menu with 'WS 2022/23' selected), and 'Aufenthaltsdauer' (radio buttons for 1 Semester and 2 Semester, with 1 Semester selected). A blue oval highlights the 'Austauschprogramm', 'Studienjahr', and 'Beginn des Auslandsaufenthaltes' fields.

2. Füllen Sie die „Daten zur Person“ und „Studium an der Heimathochschule“ gemäß Ihren Angaben aus.
Verwenden Sie bitte Ihre @study.hs-duesseldorf.de E-Mail-Adresse!

The screenshot shows the 'Daten zur Person' section of the application form. The URL in the browser is <https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet>. The form is titled 'Daten zur Person' and features the HSD Hochschule Düsseldorf University of Applied Sciences logo. A red header bar contains the section title and navigation links: '- Daten zur Person', 'Alle Untergruppen öffnen', and 'Alle Untergruppen schließen'. The form fields are: 'Vorname' (text input with 'Testsw06102021'), 'Nachname' (text input with 'Testsw06102021'), 'Geschlecht' (radio buttons for Männlich and Weiblich, with Weiblich selected), 'Geburtsdatum' (text input with '15.01.1995'), 'Nationalität' (dropdown menu with 'Deutschland' selected), 'Matrikelnummer' (text input with '123456'), 'E-Mail-Adresse' (text input with 'sandra.winter@study.hs-duesseldorf.de'), 'Gleiche E-Mail-Adresse zur Prüfung' (text input with 'sandra.winter@study.hs-duesseldorf.de'), and 'Telefon' (text input). A blue oval highlights the 'E-Mail-Adresse' and 'Gleiche E-Mail-Adresse zur Prüfung' fields.

3. Füllen Sie nun die Felder „Studium an der Heimatinstitution“ und „Studium an der Gastinstitution“ aus. Bei den Punkt „Bereits vorhandene Sprachkenntnisse für die Gastinstitution zum Zeitpunkt der Bewerbung“ geht es um Ihre Einschätzung bzw. um Sprachzertifikate, die Sie bereits erworben haben. Dies können Sie hier ankreuzen.

Ja Nein *
 Land der Gasthochschule (1. Wahl) <-- Bitte Auswahl treffen --> *
 Gasthochschule (1. Wahl) <-- Bitte Auswahl treffen --> *
 Unterrichtssprache Gasthochschule (1. Wahl) <-- Bitte Auswahl treffen --> *
 A1: Anfänger 1 / Basic user 1
 A2: Anfänger 2 / Basic user 2
 B1: Fortgeschritten 1 / Independent user 1
 B2: Fortgeschritten 2 / Independent user 2
 C1: Fließend in Wort und Schrift 1 / Proficient user 1
 C2: Fließend in Wort und Schrift 2 / Proficient user 2 *

4. Klicken Sie auf **Bewerbung abschicken!**

Sie erhalten nun eine E-Mail, der Ihre Anmeldung bestätigt und werden aufgefordert sich zu registrieren. ACHTUNG: Es kann sein, dass die E-Mails von Mobility Online im Spam Ordner Ihres E-Mail-Postfachs ankommen. Bitte checken Sie den Spam Ordner daher regelmäßig!

Vielen Dank für Ihre Bewerbung für einen Austauschplatz an einer Partnerhochschule!

Bitte registrieren Sie sich jetzt in unserem Online-Bewerbungsportal von [Mobility-Online](#). Den Link dafür finden Sie am Ende dieser E-Mail. Für die Erstellung Ihres Nutzerkontos wählen Sie einen Nutzernamen und ein Passwort. **Das von ihnen frei wählbare Passwort muss aus mindestens 6 Zeichen bestehen und mindestens eine Zahl sowie mindestens einen Großbuchstaben enthalten!**

Ihre Bewerbung kann erst nach einer erfolgreichen Registrierung und nach dem Ausfüllen aller erforderlichen Daten weiter bearbeitet werden.
Viel Erfolg!

Mit freundlichen Grüßen
Ihr International Office

Nach der Registrierung erhalten Sie folgende E-Mail:

Sie haben sich erfolgreich bei unserem Online-Bewerberportal von Mobility-Online registriert. Das Login und den Link für zukünftige Einstiege in das Web-Portal finden Sie **am Ende dieser E-mail**.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr International Office

Bitte merken Sie sich Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort. Am besten notieren Sie sich Beides!

Bewerbungsverlauf bei Mobility Online

Nach erfolgreicher Anmeldung und Registrierung bei Mobility Online haben Sie nun Zugriff auf die Datenbank.

Notwendige Schritte	Erledigt	Erledigt am	Erledigt von	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Bewerbung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021		Bewerbungsdaten anzeigen/ändern
Bestätigungsmail Online-Bewerbung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021	Automatisch erstellt	
Online-Registrierung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021		
Personenstammdaten vervollständigt	<input type="checkbox"/>			Personenstammdaten vervollständigen/bestätigen
Bewerbungsformular ausgedruckt und unterschrieben	<input type="checkbox"/>			

Allerdings sind nun noch weitere Schritte notwendig! Folgen Sie den roten Kästchen und klicken Sie als nächstes „Personenstammdaten vervollständigen/ bestätigen“ an.

Sie werden gebeten das „Bewerbungsformular auszudrucken und zu unterzeichnen“ und anschließen wieder hochzuladen. Bitte erledigen Sie dies!

Wenn Sie folgende Ansicht erhalten, haben Sie erstmal alle Schritte durchlaufen. Ich werde nun Ihr Online Formular bestätigen und es folgen weitere Schritte, über die Sie immer per E-Mail informiert werden.

Notwendige Schritte	Erledigt	Erledigt am	Erledigt von	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Bewerbung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021		Bewerbungsdaten anzeigen/ändern
Bestätigungsmail Online-Bewerbung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021	Automatisch erstellt	
Online-Registrierung	<input checked="" type="checkbox"/>	07.09.2021		
Personenstammdaten vervollständigt	<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.2021	testswi07092021 testswi07092021	Personenstammdaten vervollständigen/bestätigen
Bewerbungsformular ausgedruckt und unterschrieben	<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.2021	testswi07092021 testswi07092021	Bewerbungsformular ausdrucken und unterschreiben
Unterzeichnetes Bewerbungsformular hochgeladen	<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.2021	testswi07092021 testswi07092021	Unterzeichnetes Bewerbungsformular hochladen

Nach Überprüfung Ihres Bewerbungsformulars durch das International Office folgen weitere Informationen.

ACHTUNG: Es kann sein, dass die E-Mails von Mobility Online im Spam Ordner Ihres E-Mail-Postfachs ankommen. Bitte checken Sie den Spam Ordner daher her regelmäßig.

Die reichen Sie das Online-Bewerbungsformular bis zum 15. Januar 2022 ein!