

CHECKLISTE FÜR ERASMUS+ STUDIENAUFENTHALT

VOR ABREISE

Was	Wer unterschreibt	Wo einreichen	Bis wann
<input type="checkbox"/> Interessensbekundung Erasmus+	Studierende/r	IO der HSD/ Internationalisierungsbeauftragter FB 02	31.01. (für folgendes Studienjahr)
<input type="checkbox"/> Grant Agreement	Studierender IO der HSD	IO der HSD	15.08. (WS) 15.01. (SS)
<input type="checkbox"/> Immatrikulations- Bescheinigung HSD		IO der HSD	15.08. (WS) 15.02. (SS)
<input type="checkbox"/> Learning Agreement	Studierende/r Prüfungsausschussvorsitzende/r Gasthochschule	1. Internationalisierungsbeauftragter FB 02 2. Gasthochschule 3. IO der HSD	15.08. (WS) 15.01. (SS)
<input type="checkbox"/> Online Sprachtest		OLS-Sprachportal	15.08. (WS) 15.01. (SS)
<input type="checkbox"/> Studienvertrag (Nur FB 3)	Studierender Fachbereich	1. Fachbereich 2. IO der HSD	15.08. (WS) 15.01. (SS)
<input type="checkbox"/> Rückmeldung	Sie sind dazu verpflichtet, sich für das nächste Semester an der HSD zurückzumelden, auch wenn Sie noch im Ausland sind. Dies erfolgt durch Überweisung des Semesterbeitrages.		30.06 (WS) 31.01 (SS)
<input type="checkbox"/> Befreiung NRW-Ticket	Sie haben die Möglichkeit, sich vom NRW-Ticket befreien zu lassen, wenn Sie dieses für das gesamte Semester nicht benötigen. Informieren Sie sich hierzu in Ihrem zuständigen Studienbüro.		

BEI ANKUNFT

Was	Wer unterschreibt	Wo einreichen	Bis wann
<input type="checkbox"/> Changes to Learning Agreement	Gasthochschule Studierender Prüfungsausschussvorsitzende/r	1. Gasthochschule 2. Internationalisierungsbeauftragter FB 02 3. IO der HSD	4 Wochen nach Vorlesungsbeginn
<input type="checkbox"/> ggfls. neues Grant Agreement (Verlängerung für Folgesemester)	Studierender IO FHD	IO der HSD	15.08. (WS) 15.01. (SS)

KURZ VOR DER RÜCKKEHR

Was		Bis wann
<input type="checkbox"/> Rückmeldung	Sie sind dazu verpflichtet, sich für das nächste Semester an der HSD zurückzumelden, auch wenn Sie noch im Ausland sind. Dies erfolgt durch Überweisung des Semesterbeitrages. Erfolgt keine vollständige und fristgerechte Überweisung hat das die Exmatrikulation zum Ablauf des Semesters zur Folge.	01.01–31.01 (SS) 01.06–30.06 (WS)

NACH RÜCKKEHR

Was	Wer unterschreibt	Wo einreichen	Bis wann
<input type="checkbox"/> EU-Survey		Eingabe über das Mobility Tool	1 Monat nach Rückkehr
<input type="checkbox"/> ausführlicher Erfahrungsbericht	Studierender	IO der HSD + Internationalisierungsbeauftragter FB 02	1 Monat nach Rückkehr
<input type="checkbox"/> Letter of Confirmation	Gasthochschule (bitte vor Abreise im IO der Gasthochschule anfordern)	IO der HSD	1 Monat nach Rückkehr
<input type="checkbox"/> Online Sprachtest		OLS-Sprachportal	1 Monat nach Rückkehr
<input type="checkbox"/> Transcript of Records (Studiendatenabschrift)	Wird entweder vom Prüfungsamt oder vom IO der Gasthochschule ausgestellt	IO der HSD + Internationalisierungsbeauftragter FB 02	5 Wochen nach Rückkehr, spätestens 15.9.