

## **Informationsmail an Studierende**

### **Fragen und Antworten zur OSSC-An- und Abmeldung**

Mail an Studierende über den Prüfungs-Support FB D/Studienbüro Gestaltung am 10.12.2020

#### **Wo und wie kann ich mich zu den Prüfungen anmelden?**

Die Prüfungsanmeldung ist über das OSSC vorzunehmen, dieses finden Sie hier:

<https://ossc.hs-duesseldorf.de>

Die Anmeldung für die Prüfungen des Wintersemesters 2020/2021 startet am **11.01.2021** und wird bis zum **17.01.2021 (23:59 Uhr)** möglich sein.

Anmerkung: korrigiertes Datum: bis zum 24.01.2021 (23:59 Uhr) - Testphase beträgt 2 Wochen.

#### **Wo und wie kann ich mich zu den Prüfungen wieder abmelden?**

Die Abmeldung ist selbstständig im OSSC bis inklusive **31.01.2021** möglich.

#### **Was passiert bei einer zu späten oder keiner Abmeldung?**

Wenn Sie sich nicht fristgerecht abmelden, so führt dies zu einem Fehlversuch in der entsprechenden Prüfung.

Anmerkung: In der Testphase werden versäumte Fristen nicht als Fehlversuch gewertet.

#### **Was soll ich konkret anmelden?**

Bitte melden Sie jede Prüfung an, welche Sie absolvieren möchten. Dies beinhaltet ebenso Blockseminare, Projekte, etc.

Melden Sie nur die Prüfungen an, welche Sie definitiv noch nicht absolviert haben. Alle dem Studienbüro vorliegenden Scheine werden bis zur Anmeldephase verbucht. Sollten dann noch Leistungen nicht eingetragen sein, wenden Sie sich bitte an das Studienbüro (Prüfungs-Support FB D [pruefung.design@hs-duesseldorf.de](mailto:pruefung.design@hs-duesseldorf.de)).

#### **Was ist, wenn die von mir gewünschte Prüfung nicht im Vorlesungsverzeichnis steht?**

Diesbezüglich kann Ihnen das Studienbüro nicht weiterhelfen. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte direkt an das Lehrpersonal/den Fachbereich um zu klären, ob die von Ihnen gewünschte Prüfung im aktuellen Semester angeboten wird/werden soll.

#### **Was ist, wenn die von mir gewünschte Prüfung im Vorlesungsverzeichnis steht, jedoch nicht im OSSC?**

In diesem Fall wenden Sie sich bitte an das Studienbüro (Prüfungs-Support FB D [pruefung.design@hs-duesseldorf.de](mailto:pruefung.design@hs-duesseldorf.de)).

### **Nach Anmeldung/Abmeldung:**

Bitte überprüfen Sie nach erfolgter Anmeldung/Abmeldung, ob dies erfolgreich war.

Im Dokument „Angemeldete Prüfungen“ (zu finden im OSSC unter:

Prüfungsverwaltung>Info über angemeldete Prüfungen>Studiengang>[Info]>PDF

Übersicht: Angemeldete Prüfungen) sind alle Prüfungen aufgeführt, welche noch angemeldet sind – bei erfolgreicher Abmeldung würden diese hier nun nicht mehr erscheinen.

Es empfiehlt sich zu Ihrer eigenen Sicherheit, das Dokument bei Überprüfung lokal zu speichern, es kann in Problemfällen als Nachweis zu Ihren Gunsten genutzt werden.

### **An wen kann ich mich bei Fragen und Problemen wenden?**

Wenden Sie sich bitte unverzüglich bei Problemen mit der Anmeldung/Abmeldung per E-Mail an den Prüfungs-Support FB D unter [pruefung.design@hs-duesseldorf.de](mailto:pruefung.design@hs-duesseldorf.de).

### **Wie erhalte ich meine Noten und wo kann ich diese einsehen?**

Die Prüfungsleistungen können Sie wie bisher im OSSC online in Ihrer Leistungsübersicht einsehen. Die Prüfer\*innen tragen nun selbstständig die Leistungen im OSSC ein.

### **Gibt es im aktuellen Semester wieder Freiversuche?**

Dieser Punkt ist aktuell noch in Klärung.

Anmerkung: Die Freiversuchsregelung wurde inzwischen verlängert.

### **Bei Krankheit:**

Im Falle einer Krankheit ist das Formular: [https://pbsa.hs-duesseldorf.de/studium/formulare/design/Documents/neu0220/PBSA-FB2\\_Formular-Ruecktritt-Pruefungsunfaehigkeit.pdf](https://pbsa.hs-duesseldorf.de/studium/formulare/design/Documents/neu0220/PBSA-FB2_Formular-Ruecktritt-Pruefungsunfaehigkeit.pdf) einzureichen.

Sie müssen spätestens am Tag der Prüfung zum Arzt und das Formular spätestens 3 Werktagen nach der Prüfung im Studienbüro einreichen.